

Votre tranquillité est importante pour nous

Castle IT a mis tout en oeuvre au niveau de la sécurité afin d'amener le meilleur service clients possible et assuré la sérénité de tous.

Relativement aux informations suivantes :

- ▶ Le règlement de l'Union Européenne N° 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données abrogeant la directive 95/46/CE ;
- ▶ La loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés dans sa dernière version ;
- ▶ Les recommandations, avis et décisions des autorités de contrôle sur la protection des données et du Comité Européen à la Protection des Données ;
- ▶ La jurisprudence des Tribunaux Nationaux et Européens ;

Castle IT SAS atteste par la présente de sa conformité aux dispositions légales, et notamment que :

- ▶ Les Directives RGPD sont appliquées en intégralité sur l'ensemble des données que nous traitons, sans exception ;
- ▶ Les données que nous collectons sont nécessaires à la bonne exécution de nos prestations ;
- ▶ Nous ne collectons et ne stockons aucune donnée sensible (activité syndicale, opinions politiques, religion, origine ethnique, santé) ;
- ▶ Nous limitons l'accès aux données personnelles aux collaborateurs de Castle IT SAS au minimum des besoins pour lesquels ces accès sont indispensables dans le cadre de l'exécution de leurs missions ;
- ▶ Les données personnelles sont traitées uniquement en France métropolitaine ;
- ▶ Les données personnelles sont stockées uniquement dans notre centre d'hébergement sécurisé de Larçay ;
- ▶ Castle IT SAS ne fait appel à aucun sous-traitant ou prestataire dans le traitement des données personnelles ;
- ▶ Un Délégué à la protection des données a été désigné et déclaré auprès de la CNIL : Monsieur Mikaël Leblanc (mleblanc@castle-it.fr) ;
- ▶ Castle IT SAS tient à la disposition des autorités habilitées et compétentes, un Registre de l'ensemble des bases de données hébergées sur nos serveurs, ainsi que le type de données collectées, conservées, leur durée de conservation, de mise à jour ;
- ▶ Nous avons mis en place une procédure de signalement à la CNIL ainsi qu'à nos clients, d'une éventuelle situation de crise, intrusion, menace, ou tout autre événement susceptible de porter atteinte à l'intégrité et à la sécurité des données personnelles hébergées par Castle IT SAS ;
- ▶ Tous nos collaborateurs sont contractuellement soumis à une obligation de confidentialité ;

Castle IT commercialise des solutions d'infrastructures informatiques (Serveurs virtuels ou dédiés ; Hébergement sec mutualisé ou dédié).

Castle IT n'a pas accès aux données hébergées dans le cadre de ces solutions d'infrastructures sauf accord du client dans le cadre d'une mission d'assistance.

Castle IT gère cependant des volumes de données dans le cadre de la mise en place, de la maintenance ou de la suppression de ces solutions :

- ▶ Solutions d'hébergement sec : Aucune donnée gérée par Castle IT. Les équipements étant propriété du client.
- ▶ Solutions de serveur dédié : Lors de la résiliation du contrat, les disques sont formatés dans un délai maximum de 48h suivant le décommissionnement du serveur. Ces disques peuvent suivant contrat client être physiquement détruit, expédier ou récupérer sur place ; Auquel cas ceux-ci ne seront pas formatés.
- ▶ Solutions de serveur virtuel : Client autonome dans la gestion de données. Les données sont enregistrées en volume 'raw' ou 'qcow2' dans un stockage distribué. Ces volumes sont régulièrement copiés dans le cadre de la création d'instantanés. Lors de la résiliation du contrat, ces volumes (Y compris instantanés) sont totalement supprimées dans un maximum de 24h suivant la suppression du serveur. La récupération de ces volumes peut être réalisé à la demande du client avant suppression du serveur.

Nos collaborateurs sont soumis à des exigences de confidentialité et de sécurité :

- ▶ Ils ont l'interdiction d'accéder aux données hébergées par nos clients. Sauf accord du client dans le cadre d'une mission d'assistance ;
- ▶ Ils ont l'interdiction de faire des copies des données clients quel que soit le support utilisé. Excepté dans le cadre d'une prestation commandée par le client ;
- ▶ Ils ont l'interdiction de communiquer toute ou partie des données clients à des tiers ;
- ▶ Ils doivent alerter immédiatement leur hiérarchie sur tout risque réel ou supposé qui affecterait les données clients ;
- ▶ Ils doivent utiliser les outils de travail mis à leurs dispositions. Les périphériques USB non validé par Castle IT ne doivent pas être utilisés ;

Nos collaborateurs sont sanctionnés pour toute violation de ces règles.

Nous sommes à votre disposition pour répondre à toute question qui n'aurait pas été traitée dans ce document.